

**FORMA DE PAGAMENT ESPORÀDICS**  
**ESCOLA CESC ALDEA**

## **1 COMPRA DE TIQUETS DIRECTAMENT A L'OFICINA DE SERHS**

En efectiu i en horari de 8.30h a 12.00h de dilluns a divendres

## **2 COMPRA DE TIQUETS ALS CAIXERS AUTOMÀTICS DE CAIXABANC**

El caixer ha de disposar de teclat amb lletres o SERVICAIXA. No pot ser caixer amb teclat només numèric.

El passo a realitzar són els següents:

1. Introduir la targeta de pagament o la llibreta i **SELECCIÓ D'IDIOMA**
2. Clicar: **PAGAMENTS**
3. Clicar: **PAGAMENTS SENSE CODI DE BARRES** (Demana PIN)
4. Clicar: **COL·LEGIS I MATRÍCULES**
5. Clicar: **AMB EL CODI DE L'ENTITAT**
6. INTRODUIR EL CODI **0500491** (SERHS FOOD AREA, S.L.)
7. Posar l'import a ingressar : **6,32 €**
8. Surt una pantalla on cal posar **REMITENT : dades de l'infant, curs i escola**  
**AQUEST CAMP ES OBLIGATORI, SI NO S'EMPLENA NO DEIXA SEGUIR**
9. Apareix a la pantalla de comprovació de dades i es pot **CORREGIR** o **CONFIRMAR**
10. En **CONFIRMAR** es fa el càrrec i el caixer lliurarà 2 justificants amb el mateix número de control.
11. Cal presentar el justificant obligatòriament al coordinador/a del menjador del centre perquè quedi comptabilitzat el pagament i es pugui fer ús del menjador. **FEU SERVIR LA BÚSTIA DEL MENJADOR A L'ENTRADA DE L'ESCOLA.**
12. L'altre justificant es per a la família.

## **3 COMPRA DE TIQUETS ALS CAIXERS AUTOMÀTICS DE BBVA**

Els passos a realitzar són els següents:

1. Accedir sense targeta/llibreta
2. **Operacions sense targeta o llibreta**
3. **Pagaments**
4. Servei de pagaments **EXPRESS**
5. Introduir el CODI EMISSOR: **59803325 > CONTINUAR**
6. Introduir SUFIX: **100 > CONTINUAR**
7. Introduir CODI DE CENTRE: **50539**
8. Introduir dades de l'alumne: **NOM I COGNOMS + CURS**
9. Introduir import a pagar: **6,32 €**
10. Revisar les dades del rebut i prémer > **CONTINUAR**
11. Surt el missatge: **Realitzant operació**
12. Imprimir justificant > **CONTINUAR**
13. Lliurarà 1 justificant amb totes les dades i el canvi en monedes si s'escau.

**RECORDI QUE EL JUSTIFICANT S'HA DE FER ARRIBAR AL COORDINADOR/A DEL SERVEI DE MENJADOR, FEU SERVIR LA BÚSTIA DEL MENJADOR A L'ENTRADA DE L'ESCOLA.**

NOTA: A l'hora de realitzar els ingressos, és molt important que es tingui aquesta informació per tal de tenir presents els codis i els passos a seguir davant del caixer BBVA